

Утверждены Приказом
директора ООО МКК «МФЦ»
от 30.12.2021 г.
Директор И.Г.Зотов

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «МФЦ»**

г. Магнитогорск, 2021 г.

Настоящий документ разработан Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «МФЦ», запись в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2120674001085 от 02.02.2012 г., ОГРН 1117456016644 (далее именуемый – «Общество») в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Федерального закона от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и Федерального закона от 21.12.2013 №353 «О потребительском кредите (займе)», и является Правилами предоставления микрозаймов Общества (далее – именуемые «Правила»). Настоящие Правила являются принимаемым в одностороннем порядке Обществом документом, регламентирующим порядок оказания финансовых услуг Обществом, а именно предоставление микрозаймов.

Информация, изложенная в настоящих Правилах, предназначена для неограниченного круга лиц в целях раскрытия информации об Обществе и микрофинансовой деятельности Общества в соответствии с требованиями действующего законодательства, Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации. Настоящий документ носит информационный характер и не является публичной офертой. Общие и индивидуальные условия договоров займа, заключаемых Обществом, соответствуют настоящим Правилам. Копия настоящего Документа предоставляется Заемщику на основании его письменного заявления, поданного Обществом в офисе Общества.

1. Термины, используемые в Правилах:

Договор микрозайма – договор денежного потребительского займа, заключаемый Обществом в качестве займодавца в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Заемщик – физическое лицо, обратившееся к займодавцу с намерением получить, получающее или получившее потребительский микрозайм и отвечающие предъявляемым Обществом требованиям.

Заявление о предоставлении потребительского микрозайма – выраженное в письменной форме, в том числе в виде подписанного аналогом собственноручной подписи электронного документа, волеизъявление заемщика на заключение договора микрозайма, оформленное по предоставленному Обществом заемщику шаблону и содержащие необходимые в соответствии с действующим законодательством сведения о заемщике и согласия, а также информацию о желаемых сроке, сумме и иных условия договора микрозайма. Термины «заявление о предоставлении потребительского микрозайма», «заявление-анкета») и используются в настоящих Правилах в качестве равнозначных.

Займодавец – Общество - Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «МФЦ»

Микрозайм – займ, предоставляемый займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 №151 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

личный кабинет – www.lk.mfc-microdengi.ru - информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Общества - www.mfc-microdengi.ru, позволяющий получателю финансовой услуги получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору об оказании финансовой услуги, а также взаимодействовать с Обществом посредством обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Льготный период – период в течении которого действует льготная процентная ставка, на условиях согласованных сторонами в индивидуальных условиях договора займа.

онлайн-займ – договор микрозайма, заключаемый дистанционно через официальный сайт Общества www.mfc-microdengi.ru, сумма займа по которому предоставляется получателю финансовой услуги в безналичной форме (включая перевод денежных средств без открытия счета);

Офис Общества – место нахождения юридического лица, обособленное подразделение Общества, а равно иное место, где Общество принимает заявления о предоставлении потребительского займа и осуществляет выдачу (перечисление) суммы микрозайма.

Официальный сайт Общества - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по доменному имени www.mfc-microdengi.ru

Уполномоченный работник Общества – работник Общества, в должностные обязанности которого входит осуществление консультирования клиентов Общества по вопросам микрокредитной деятельности Общества, заключение и исполнение договора микрозайма.

Иные термины и понятия используются в настоящих Правилах в значении, указанном в Федеральном законе от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)", Федеральном законе от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральном законе от 03.07.2016 № 230-ФЗ) О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении в ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и иных нормативно-правовых актах гражданского законодательства.

2. Порядок подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма

2.1. Проведение операций по выдаче микрозаймов, а также консультирование заемщиков об условиях предоставления, использования и возврата потребительских займов осуществляется работниками Общества.

2.2. Заемщик для подачи заявления о предоставлении потребительского микрозайма, заключения договора микрозайма, а также получения о микрокредитной компании ее микрофинансовой деятельности информации в пределах, установленных действующим законодательством, обращается в любой Офис Общества. Также заемщик вправе подать заявление о предоставлении потребительского микрозайма с помощью формы, размещенной на официальном сайте Общества.

2.3. До подачи Заявления о предоставлении потребительского микрозайма заемщику следует убедиться, что он отвечает следующим требованиям, предъявляемым Обществом к заемщикам:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- отсутствие задолженности (неисполненных обязательств) перед Обществом по ранее принятым на себя заемщиком обязательствам;
- возраст от 18 лет;
- наличие у лица (заемщика) полной дееспособности (т.е. отсутствие решения суда о признании лица недееспособным или ограниченно дееспособным);
- наличия источников дохода в размере, достаточном для исполнения обязательств по договору микрозайма;
- отсутствие в момент подписания заявления о предоставлении потребительского микрозайма и договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

2.4. Для получения микрозайма заемщик обязан представить следующие документы и информацию:

- заполненное любым способом, в т.ч. электронно сотрудником офиса и подписанное собственноручно или аналогом собственноручной подписи заявление-анкету по форме, утвержденной Обществом;
- документ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ, которым может быть Паспорт гражданина РФ, Удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана, Временное удостоверение личности гражданина РФ;
- для пенсионеров – дополнительно с паспортом гражданина РФ, пенсионное удостоверение (для заключения договора займа «Пенсионный»).

2.5. При обращении заемщика в Общество, уполномоченный работник Общества разъясняет заемщику условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения микрозайма, доводит до заемщика информацию о статусе Общества, как микрокредитной компании, информация о которой включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, объясняет условия предоставления, использования и возврата микрозайма, а также содержание Общих условий потребительского займа. Заемщик вправе задать в устной форме вопросы о микрокредитной деятельности Общества и о содержании принимаемых им обязательств по договору микрозайма.

В случае проведения указанных выше операций онлайн, то есть с использованием функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru) Клиент Общества ознакомливается с условиями и порядком предоставления микрозаймов, а также информацией, указанной в абз. 1 настоящего пункта самостоятельно, путем изучения размещенных на сайте Общества документов.

2.6. Работник Общества заполняет заявление-анкету на основании данных, указанных в предоставленных заемщиком документах, и информации,

сообщенной заемщиком устно. Заемщик вправе собственноручно заполнить заявление о предоставлении потребительского микрозайма.

2.7. Заявление о предоставлении потребительского микрозайма считается поданным заемщиком и принятым Обществом с момента получения уполномоченным работником Общества полностью и корректного заполненного заявления-анкеты, подписанного заемщиком, и предоставления необходимых документов, а также сообщения заемщику уполномоченным работником Общества присвоенного номера заявления. Во всех иных случаях заявление о предоставлении потребительского микрозайма не считается поданным и не порождает юридически значимых последствий для Общества.

2.8. Без подписания заявления о предоставлении потребительского микрозайма и/или без предоставления необходимых документов и информации Обществом вправе на основании обращения заемщика сообщить ему предварительную информацию об оценке его кредитоспособности и возможности заключения с ним договора микрозайма.

2.9. Заполняя и подписывая Заявление, Клиент дает согласие Обществу, в том числе его филиалам, иным территориальным подразделениям на осуществление сотрудниками ООО МКК «МФЦ» телефонных звонков по номерам телефонов, указанным Клиентом в заявлении-анкете либо сообщенных иной иным способом, для целей проверки сообщенных персональных данных и технической возможности связи с абонентами по этим номерам телефонов. Общество имеет право проверить достоверность предоставленных персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о предоставлении других услуг и заключении новых договоров.

При несоответствии информации, указанной в настоящем заявлении-анкете, информации, содержащейся в первичных документах (паспорт и т.д.), добровольно предоставляемых в соответствии с правилами предоставления микрозаймов Общество имеет право в рамках обработки персональных данных и в целях принятия решения о предоставлении займа использовать информацию, содержащуюся в первичных документах, в том числе, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязанностей по договору займа.

Клиент уведомляется и дает согласие на возможную запись переговоров с ним и его контактными лицами.

Подписывая настоящее заявление, Клиент выражает свою волю на оценку его кредитоспособности и заключение с ним договора займа на основании предоставленной выше информации; полностью, точность, достоверность и принадлежность ему гарантирует.

Подписывая настоящее заявление, Клиент дает согласие ООО МКК "МФЦ" на получение рекламных и информационных сообщений на указанные выше контактные номера, подтверждает их принадлежность ему, а так же дает согласие на обработку своих персональных данных в целях продвижения услуг Общества, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

Подписывая заявление о предоставлении займа, Клиент подтверждает, что действует по своей воле, в своем интересе, осознает значение совершаемых действий.

Согласие предоставляется с момента подписания и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве. Согласие может быть отозвано в любой момент путем сообщения об этом Обществу и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, путем направления соответствующего уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения под расписку не менее, чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

2.10. Подписывая заявление, Клиент, в соответствии с требованиями Ф3 №-218 от 30.12.2004г. «О кредитных историях», выражает свое согласие на оценку его кредитоспособности, осуществление запроса и получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй с целью оценки кредитоспособности. Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Обществу по его усмотрению и дополнительного согласования с Клиентом не требует. Общество проинформировано об ответственности за совершение административных правонарушений, установленных статьями 5.53 и 14.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях, и уведомляет Клиента о такой ответственности. Клиент уведомляется о том, что по результатам оценки кредитоспособности Обществом в одностороннем порядке может быть отказано в предоставлении займа / снижена желаемая сумма займа, срок его предоставления. Согласие предоставляется с момента подписания Заявления и действительно в течение шести месяцев, может быть отозвано путем направления в адрес Общества письменного уведомления.

2.11. Подписывая заявление, Клиент выражает свое согласие относительно способов взаимодействия Общества с ним: информация может быть передана любым доступным Обществу способом, в том числе, но не исключительно: по сетям электросвязи (телефонные звонки, СМС-сообщения), почтовыми отправлениями, сообщениями на электронную почту, на персональной странице в социальных сетях, а также сообщениями в иных интернет-приложениях, курьером, при личной встрече представителя Общества или уполномоченных им третьих лиц с Клиентом по месту его жительства, работы или в любом ином месте. Согласие предоставляется с момента подписания и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве. Согласие может быть отозвано в любой момент путем сообщения об этом Обществу и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, путем направления соответствующего уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения под расписку не менее, чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

2.12. Заполняя и подписывая Заявление, Клиент подтверждает, что ему предоставлена полная и достоверная информация об условиях предоставления, использования и возврата займа, правах и обязанностях, связанных с получением и возвратом займа и процентов за его использование.

Клиент также подтверждает, что ему предоставлена информация, достаточная для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора займа на предлагаемых Обществу условиях, до Клиента доведена информация о необходимости анализа собственного финансового положения, учитывая, в том числе соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым положением; предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения обязательств по договору; вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения обязательств по договору (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Клиента причинам, состояние здоровья, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода). Дополнительных услуг за отдельную плату для заключения договора займа не предоставляется. Клиент лично знакомится с Правилами предоставления микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «МФЦ», общими условиями договора. Общие условия договора займа изложены в приложении № 1 к настоящим Правилам.

2.13. В случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения целей заключенного договора третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передачи Обществом принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу, Общество вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Клиенте таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

2.14. В случае последующего заключения договора займа, Клиент дает свое согласие на получение от Общества информационных материалов о дате платежа по договору за 1 день до даты такого платежа, о наступлении сроков исполнения обязательств по договору займа (в день платежа), возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением договора займа по любым каналам связи, включая СМС-оповещение, почтовое письмо, голосовое сообщение, путем звонка по указанным в Заявлении-анкете телефонам. Для информационных сообщений разрешаю Обществу использовать любую контактную информацию, указанную в Заявлении-анкете либо сообщенных мной иным способом.

2.15. До передачи заполненной Клиентом заявления – Анкеты сотруднику операционного офиса ООО МКК «МФЦ», Клиент дает согласие ООО МКК «МФЦ», его филиалам, иным территориальным подразделениям (далее – Общество) на получение от него и/или от любых третьих лиц, на предварительную и последующую обработку его персональных данных и подтверждает, что, давая такое согласие, действует по своей воле и в своем интересе. Согласие дается для целей заключения с Обществом договоров займа и их дальнейшего исполнения, осуществления действий, направленных на взыскание просроченной задолженности по договору займа, предъявление требований займодавца (нового займодавца) в случае уступки права требования долга (цессии) и взыскания возникшей по любым основаниям просроченной задолженности в судебном порядке, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении меня или других лиц, предоставления мне информации об оказываемых Обществом услугах и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, фотография, о просроченной задолженности и ее взыскании и любая другая информация, относящаяся к Клиенту, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Обществу в том числе содержащаяся в заявлении (анкете), договоре займа (в случае его заключения) (далее - «Персональные данные»). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении Клиента персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с Персональными данными Клиента с учетом действующего законодательства. Обработка Персональных данных осуществляется Обществом с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка. Согласие предоставляется с

момента подписания и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве. Согласие может быть отозвано в любой момент путем сообщения об этом Обществу и (или) лицу, действующему от его имени и (или) в его интересах, путем направления соответствующего уведомления через нотариуса или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или путем вручения под расписку не менее, чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Для оформления договора займа онлайн, то есть с использованием функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru - персональный раздел Клиента), лицо, претендующее на предоставление микрозайма (далее — Клиент, заявитель), обязано заполнить Форму регистрации (предоставить запрашиваемые данные, прикрепить необходимые документы) для получения доступа к Личному кабинету Клиента.

В случае, если указанная выше форма регистрации была заполнена Клиентом ранее, или ранее было заполнено заявление о предоставлении займа в операционном офисе Общества, Клиентом для входа в Личный кабинет заполняется номер мобильного телефона, который был ранее предоставлен Обществу.

Номер мобильного телефона Клиента является информацией, достаточной для достоверной аутентификации Клиента, поскольку самостоятельно предоставлялся Клиентом при заполнении заявления-анкеты клиента в операционном офисе Общества / при заполнении формы регистрации на сайте Общества в процессе идентификации. СМС-сообщение с кодом подтверждения операции считается предоставленным Клиенту лично с сохранением конфиденциальности, так как сообщение с кодом направляется непосредственно на личный номер телефона, предоставленный при заполнении Анкеты клиента в операционном офисе Общества.

Клиент обеспечивает конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место быть или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связывается с Обществом по телефону, указанному на Сайте, и выполнить указанные Обществом действия.

По завершении заполнения номера мобильного телефона Клиентом, Общество направляет Клиенту СМС-сообщение с кодом подтверждения для входа в Личный кабинет. После получения кода Клиент вводит его в соответствующее поле и имеет возможность для последующего доступа / входа в Личный кабинет самостоятельно определить пароль для входа. В качестве Логина для входа в Личный кабинет всегда используется номер мобильного телефона Клиента.

Перед входом в личный кабинет Клиент имеет возможность ознакомиться с Правилами предоставления микрозаймов, Общими условиями договора займа, Согласием на использование аналога собственноручной подписи, иными документами, размещенными на сайте. Вход в личный кабинет является подтверждением факта ознакомления Клиента с документами.

Чтобы иметь возможность получить заём на банковскую карту, Клиент проходит проверку (верификацию карты):

Для верификации карты производится безцепное списание 1 рубля с указанной Клиентом карты на счет платежной системы,

По завершении проверки, платежная система автоматически возвращает на указанную Клиентом карту списанные денежные средства (1 рубль),

По окончании проверки Клиенту становится доступна возможность получения займа на указанную карту.

Совершая действия по верификации (идентификации держателя) банковской карты в Личном кабинете, Клиент соглашается с указанными выше условиями проверки, соглашается с правом списания денежных средств (1 руб.) с указанной клиентом банковской карты, которая в последующем будет использована при получении займа или при погашении задолженности по займу.

Совершая действия по верификации (идентификации держателя) банковской карты в Личном кабинете, Клиент соглашается с тем, что не может использовать не именные карты. В случае, если Клиент указывает данные не именной карты или карты, которая ему не принадлежит, Клиент самостоятельно несет ответственность и принимает на себя риск наступления каких-либо неблагоприятных последствий, связанных с указанным действием.

После заполнения в Личном кабинете желаемой суммы и срока займа, Клиент предоставляет согласие на обработку персональных данных и получение информации в БКИ на основании Согласия, размещенного в Личном кабинете. С текстом Согласия Клиент знакомится самостоятельно.

В случае, если Клиент продолжает оформление Заявки, он подтверждает достоверность данных, предоставленных Обществу ранее, при посещении операционного офиса / при заполнении формы регистрации на сайте Общества. Указанные данные переносятся в Анкету-заявление автоматически и должны быть проверены Клиентом при оформлении Заявки.

После подтверждения Клиентом оформления Заявки, Общество направляет Клиенту СМС-сообщение с кодом подтверждения (аналогом собственноручной подписи) для подписания Заявления-анкеты и Согласия. Клиент путем проставления в интерактивном окне кода (аналогом собственноручной подписи), полученного посредством СМС-сообщения от Общества, подписывает Заявление-анкету и Согласие.

В случае несогласия Клиента с условиями вышеуказанных документов, Заявка Обществом не рассматривается

3. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма

3.1. Заявление о предоставлении потребительского микрозайма при посещении офиса, рассматривается Обществом, в присутствии заемщика, при оформлении онлайн займов дистанционно.

Если заемщик не готов ожидать результата рассмотрения его заявления о предоставлении потребительского микрозайма, а равно решение не может быть принято в его присутствии по техническим или иным причинам, по требованию заемщика Общество предоставляет заемщику копию заявления о предоставлении потребительского микрозайма с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

3.2. Время принятия решения о заключении договора микрозайма от момента предоставления полного пакета документов и информации, требуемых в соответствии с п.2.3 и п.2.4 настоящих Правил, до принятия решения, как правило, составляет от 15 мин. до одного часа. Данный срок может быть увеличен по решению уполномоченного работника Общества при технической и иной необходимости.

3.3. После принятия заявления о предоставлении потребительского микрозайма Уполномоченный работник Общества производит проверку документов и информации, указанных в предоставленных заемщиком документах и заявлении о предоставлении потребительского микрозайма, а также определяет его платежеспособность и производит иные действия, определенные действующим законодательством.

По результатам оценки Обществом платежеспособности Клиента (сведений, предоставленных Клиентом в ответ на запрос Общества о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах Клиента (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3 000 (три тысячи) рублей) и рассмотрении Заявления, Обществом в одностороннем порядке может быть отказано в предоставлении займа / снижена желаемая сумма займа и срок его предоставления (сведения могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора займа).

Рассмотрение Заявления о предоставлении займа с использованием функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru), проверка достоверности предоставленных Клиентом данных, оценка платежеспособности, принятие решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче, осуществляется дистанционно.

3.4. По результатам рассмотрения заявления о предоставлении потребительского микрозайма Обществом принимается одно из следующих решений:

3.4.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в заявлении заемщика о предоставлении потребительского микрозайма;

3.4.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении части суммы микрозайма, указанной в заявлении о предоставлении потребительского

микрозайма заемщика;

3.4.3. об отказе в заключении договора микрозайма.

3.5. О принятом решении при посещении операционного офиса Клиентом уполномоченный работник сообщает заявителю лично (в том числе с использованием телефона), а при оформлении онлайн-займа через личный кабинет www.lk.mfc-microdengi.ru.

Положительное решение 3.4.1 и 3.4.2 действует в течение **5 рабочих** дней со дня вынесения Решения на основании поданного Клиентом заявления о предоставлении потребительского микрозайма. В случае принятия решения об отказе в предоставлении займа, Уполномоченный сотрудник Общества сообщает Клиенту о принятом решении **без пояснения причин принятого решения** (в соответствии с соответствием с п. 5 ст. 7 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»). В случае, если Клиент настаивает на раскрытии причины отказа в предоставлении микрозайма, уполномоченный сотрудник Общества имеет право предоставить Клиенту указанную информацию. Факт принятия Обществом решения о выдаче Клиенту микрозайма не гарантирует принятия такого же решения в будущем при повторном обращении Клиента.

3.6. Общество принимает решение о частичном удовлетворении заявления о предоставлении микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной заемщиком суммы, если предоставленная им заемщиком информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и/или на меньший срок.

3.7. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если заемщик и/или представленные им информация и документы не соответствуют требованиям, указанным в п.2.3 и п.2.4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если заемщик предоставил анкетную информацию в заявлении не в полном объеме или не предоставил информацию об источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору займа.

3.8. Заемщик вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение двух дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанного в п.3.4., путем личной подачи собственноручно поданного и подписанного в свободной форме заявления в Офисе Общества о необходимости предоставления заемщику письменного решения по итогам рассмотрения заявления.

3.9. В этом случае заемщик вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично в офисе Общества на третий день после подачи заявления, указанного в п.3.8 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в офис Общества означает отказ заемщика от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

3.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о заемщике, результатах рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма, а в случае заключения договора и предоставлении микрозайма - о предоставленном микрозайме в хотя бы одно Бюро кредитных историй. Общество также вправе осуществлять обработку данных заемщика в пределах и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая соблюдение в отношении них режима конфиденциальности.

4. Порядок заключения договора микрозайма и предоставления графика платежей

4.1. Если Общество принимает решение о предоставлении микрозайма, уполномоченный работник Общества формирует и распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа, на которых Общество готово предоставить заемщику микрозайм. Заемщик вправе заключить договор микрозайма сразу после получения индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

В случае использования функционала личного кабинета клиента www.lk.mfc-microdengi.ru, Клиент ознакомливается с условиями Договора займа самостоятельно.

График платежей предоставляется Клиенту до заключения договора займа одновременно с проектом-офертой Индивидуальных условий договора (преварительный график платежей) является приложением к Договору.

Убедившись, что проект-оферта Индивидуальных условий договора не содержит неточностей и соответствует его намерениям, Клиент подтверждает и подписывает (акцептует) их: Кредитор направляет Клиенту СМС-сообщение с кодом подтверждения для подписания Индивидуальных условий договора займа, Клиент путем проставления в интерактивном окне кода (аналога собственноручной подписи), полученного посредством СМС-сообщение от Кредитора, подписывает Индивидуальные условия договора займа и направляет их Обществу через функционал Личного кабинета.

На основании введенного СМС-кода автоматически генерируется уникальный Идентификатор, который включается в текст Индивидуальных условий договора и свидетельствует о том, что они были сформированы, подписаны (акцептованы) и отправлены определенным Клиентом с использованием его СМС-кода (аналога собственноручной подписи).

Факт подписания Индивидуальных условий договора подтверждается сохранением электронного образа соответствующего документа в Личном кабинете Клиента.

Клиент вправе не подписывать / не акцептовать проект-оферту Индивидуальных условий договора.

4.2. Денежные средства (микрозайм) предоставляются Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «МФЦ» на основании договора займа в Российских рублях Российской Федерации.

4.3. Срок пользования микрозаймом устанавливается в Договоре по соглашению сторон **По потребительским займам без обеспечения оформляемым в операционном офисе от 1 (одного) до 31 (тридцати одного) дня, по онлайн-займам срок устанавливается 31 (тридцать один) день.** В случае пролонгации Договора в порядке, установленном Договором и настоящими правилами, Клиенту одновременно с такой пролонгацией предоставляется новый срок погашения микрозайма.

4.4. Сумма микрозайма, предоставляемая Клиенту, устанавливается в Договоре по соглашению сторон и зависит от данных, указанных в Анкете-Заявлении о предоставлении займа, но не менее **1 000** (одной тысячи) рублей и не более **500 000** (пятисот тысяч) рублей. Сумма займа должна быть кратна 1000(одной тысяче) рублей. Максимальный размер микрозайма для каждого Клиента определяется Обществом при рассмотрении Заявления и может быть изменен после проведения оценки его платежеспособности и предмета залога, в том числе при повторном обращении Клиента. В случае, если Клиент, обратившийся в Общество за получением микрозайма, уже имеет перед Обществом задолженность по микрозаймам, Общество вправе отказать в предоставлении микрозайма до полного погашения задолженности по имеющемуся микрозайму.

4.5. Микрозайм предоставляется без обеспечения. Дополнительных услуг за отдельную плату для заключения договора займа Обществом не предоставляется.

4.6. Клиент выплачивает Обществу проценты за пользование суммой займа (далее - проценты), **начисляемые Обществом на сумму займа (сумму основного долга) со дня следующего за днем получения Клиентом суммы займа.** Размер процентов устанавливается в Договоре после предоставления Клиентом необходимых сведений и определяется в размере:

По потребительским займам без обеспечения при сроке займа от 1 (одного) до 31 (тридцати одного) дня – от 0,4% до 1% (один) за каждый день пользования денежными средствами, что составляет от 146,000 % (ста сорока шести) до 365,000 % (триста шестидесяти пяти) % годовых (диапазон значений полной стоимости займа), при этом, на момент заключения договора потребительского кредита (займа) полная стоимость потребительского кредита (займа) в процентах годовых не может превышать наименьшую из следующих величин: 365 процентов годовых или рассчитанное Банком России среднерыночное значение полной стоимости потребительского кредита (займа) в процентах годовых соответствующей категории потребительского кредита (займа), применяемое в соответствующем календарном квартале, более чем на одну треть. В случае существенного изменения рыночных условий, влияющих на полную стоимость потребительского кредита (займа) в процентах годовых, нормативным актом Банка России может быть установлен период, в течение которого указанное в настоящей части ограничение не подлежит применению

Сумма процентов за пользование суммой займа подлежит возврату одновременно с возвратом суммы займа в порядке, определенном в настоящих Правилах, Общих условиях договора потребительского микрозайма.

В случае если срок возврата займа не превышает одного года:

- По договору потребительского кредита (займа), срок возврата потребительского кредита (займа) по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа), после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского кредита (займа), а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского кредита (займа) (далее - фиксируемая сумма платежей), достигнет **полуторакратного** размера суммы предоставленного потребительского кредита (займа);

- Кредитор после возникновения просрочки исполнения обязательства заемщика-физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

4.7. Если заемщик желает изучить вне помещения Офиса Общества содержание индивидуальных и общих условий договора потребительского займа и /или иные документы Общества, предусмотренные действующим законодательством, уполномоченный работник Общества распечатывает проект индивидуальных условий – документ, содержащий все индивидуальные условия договора потребительского займа без указания полной стоимости займа, на которых Общество готово предоставить микрозаем заемщику, и отмеченный надписью «предназначен только для ознакомления». Проект индивидуальных условий не содержит номер и дату договора микрозайма, полную стоимость микрозайма, график платежей и не является основанием возникновения обязательств.

Заемщик вправе потребовать бесплатного предоставления **Общих условий договора потребительского микрозайма**, а также за плату, не превышающую расходов на изготовление – **Информацию об условиях предоставления, использования и возврата потребительских микрозаймов**.

4.8. В случае, указанном в п.4.2. настоящих Правил, Проект индивидуальных условий договора потребительского займа распечатывается в 2-х экземплярах. Один выдается заемщику, а на втором заемщик проставляет дату его получения и ставит свою подпись. Второй экземпляр остается у Общества.

4.9. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа Общества с заемщиком заемщик обращается в Общество с желанием заключить договор потребительского займа на индивидуальных условиях, полученных им в Офисе Общества, уполномоченный работник Общества проводит идентификацию заемщика и осуществляет оформление договора микрозайма. Оформление договора займа при отсутствии у заемщика оригинала документа, удостоверяющего личность, невозможно.

4.10. Если заемщик осуществляет подписание индивидуальных условий договора потребительского займа не в день их получения и/или если заемщик покинул Офис Общества после оформления заявления о предоставлении микрозайма, уполномоченный работник осуществляет повторную проверку документа, удостоверяющего личность заемщика. При этом Общество отказывает в заключении договора микрозайма, если документ, удостоверяющий личность заемщика, отсутствует или является недействительным, а также если к моменту подписания индивидуальных условий Общество получило данные об обстоятельствах, препятствующих заключению договора микрозайма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Если заемщик не обращается в Общество в течение 5-ти рабочих дней с момента принятия Обществом решения о заключении договора займа с заемщиком для оформления договора микрозайма на предложенных ему индивидуальных условиях либо в течение этого срока обращается в Общество с желанием заключить договор микрозайма на иных условиях, заемщик признается отказавшимся от заключения договора микрозайма.

4.12. Если заемщик обращается в Общество по истечении 5 (пяти) рабочих дней для оформления договора микрозайма на полученных им индивидуальных условиях либо обращается с желанием получить микрозаем на иных условиях независимо от срока такого обращения, уполномоченный работник Общества принимает новое заявление о предоставлении микрозайма и осуществляет все проверочные и консультационные процедуры, необходимые для принятия Обществом решения о предоставлении микрозайма, в порядке, предусмотренном в разделах 1-3 настоящих Правил.

4.13. Если заемщик согласен на получение микрозайма на предложенных Обществом индивидуальных условиях и срок (5 рабочих дней с даты получения заемщиком индивидуальных условий) не истек, Уполномоченный работник Общества распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа с указанием полной стоимости займа на первой странице договора в 2-х экземплярах. Заемщик первым подписывает оба экземпляра. После этого Уполномоченный работник Общества подписывает индивидуальные условия договора потребительского займа и скрепляет печатью. Договор микрозайма должен быть окончательно оформлен (подписан и скреплен печатью) не позднее пятнадцати минут после его подписания заемщиком.

4.14. После подписания индивидуальных условий договора потребительского микрозайма производится единовременная выдача в полном объеме суммы микрозайма в соответствии с условиями подписанного договора микрозайма денежными средствами либо перечисление денежных средств на лицевой счет заемщика, если данный способ был предусмотрен индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма. Микрозайм может быть предоставлен только в том офисе Общества, где был подписан договор микрозайма.

4.15. Договор микрозайма считается заключенным с момента предоставления суммы микрозайма наличным путем либо безналичным на счет, указанные Заемщиком в договоре потребительского займа.

4.16. После заключения договора микрозайма Общество предоставляет заемщику график платежей, включающий в себя информацию о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского займа, определенной исходя из условий договора потребительского займа, действующих на дату заключения договора потребительского займа.

4.17. В случае использования функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru, (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru), Клиент подтверждает и подписывает договор в порядке, установленном пп. 4.1 настоящих Правил. Факт подписания Индивидуальных условий договора, подтверждается сохранением электронного образа соответствующего документа в Личном кабинете Клиента. Общество также хранит в собственной Базе данных указанный выше электронный образ подписанного документа.

График платежей также размещается в Личном кабинете Клиента.

4.18. В случае использования функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru, (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru), денежные средства (микрозайм) перечисляются Клиенту безналичным способом в момент подписания Договора займа (пп. 4.1 настоящих Правил) путем перевода с расчетного счета Общества на счет банковской карты, указанной одновременно в полной сумме, указанной в Договоре. Фактическое получение Клиентом денежных средств, подтверждается выпиской с расчетного счета Общества с указанием / отметкой об исполнении операции. Договор займа считается заключенным со дня передачи Клиенту денежных средств (дня получения займа), которым признается день зачисления суммы Займа на банковскую карту, указанную Клиентом, совпадающий с днем списания денежных средств (Суммы займа) с расчетного счета Общества, при условии, что Клиент не докажет более позднюю дату фактического получения денежных средств.

5. Порядок сопровождения, продления и погашения микрозайма

5.1. Размер текущей задолженности, подлежащей погашению (в т.ч. сумму займа, процентов за пользование займом), даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Клиента по договору займа, Клиенту сообщает представитель Общества в любом Операционном офисе Общества при непосредственном личном обращении Клиента, или путем направления письменного ответа на письменный запрос Клиента. Информация о наличии просроченной задолженности по договору займа направляется Клиенту не позднее семи дней с момента возникновения просроченной задолженности любым из способов, предусмотренных договором, по реквизитам, указанным Клиентом при заключении договора. Заемщик обязан уведомить Общество об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи с ним посредством письменного обращения в адрес Общества или путем личного обращения в любой Операционный офис Общества.

В случае использования функционала личного кабинета клиента на сайте www.mfc-microdengi.ru, (раздел «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru) указанная информация постоянно доступна Клиенту в разделе «Главная» и «Активные договоры».

5.2. Возврат суммы микрозайма происходит одновременно в день, определенный в индивидуальных условиях договора потребительского займа, либо аннуитетными (равными) платежами в даты (срок), определенные графиком платежей.

5.2.1. Проценты за пользование микрозаймом уплачиваются заемщиком одновременно с возвратом суммы микрозайма одновременно либо регулярными платежами в даты (сроки), определенные графиком платежей.

5.3 Сумма займа и процентов погашается Клиентом путем внесения наличных денежных средств в кассу любого операционного офиса Общества либо путем перечисления на расчетный счет Общества по реквизитам, указанным в Договоре. Внесение денежных средств в кассу Общества должно быть произведено в рабочее время Общества. Кроме того, Клиент обязан погасить все возникшие из Договора обязательства, имеющиеся на день возврата займа. Сумма займа считается возвращенной в момент передачи ее Займодавцу или зачисления денежных средств на его расчетный счет.

Сумма займа, предоставленного Клиенту, также может быть погашена с использованием функционала «Оплатить займ» на сайте www.mfc-microdengi.ru, а также в разделе «Личный кабинет»: www.lk.mfc-microdengi.ru).

5.4. **По потребительским займам без обеспечения:** Клиент в любой момент с даты заключения договора займа имеет право произвести полное или частичное досрочное погашение суммы займа без предварительного уведомления или согласия Общества. При частичном досрочном погашении займа периодичность (срок) платежа не подлежит изменению, размер платежа уменьшается на сумму уплаченных процентов и (или) уплаченную сумму основного долга. При полном досрочном погашении займа проценты за пользование займом начисляются только за период фактического пользования займом. **Комиссия за досрочный возврат займа не взимается.**

5.5. В конце срока действия договора, но не ранее 25 (двадцать пятого) дня пользования суммой займа):

- Клиент вправе обратиться в любой Операционный офис Займодавца в рабочее время офиса, для подписания **соглашения о пролонгации** на срок 31 календарный день, если соглашением не установлен иной срок, при условии погашения Клиентом суммы процентов, **начисленных к моменту такого**

обращения.

- В случае оплаты задолженности по договору через любой коммерческий Банк либо Почту РФ, а также с использованием функционала сайта Займодавца www.mfc-microdengi.ru, договор считается автоматически пролонгированным на срок 31 календарный день, если соглашением не установлен иной срок, при условии погашения Клиентом суммы процентов, начисленных к моменту поступления платежа на расчетный счет Займодавца. Соглашение о пролонгации заключается в день поступления платежа на расчетный счет Займодавца либо в кассу при оплате в Операционном офисе.

Проценты за пользование займом по соглашению о пролонгации начисляются на остаток задолженности по основному долгу со дня, следующего за днем поступления вышеуказанной суммы процентов на расчетный счет Займодавца либо в кассу Займодавца. Займодавец вправе отказать Клиенту в пролонгации настоящего Договора в случае выявления обстоятельств, которые создают или могут создать повышенный риск невозврата суммы займа.

Наличие или отсутствие данных обстоятельств определяется Займодавцем в одностороннем порядке. Займодавец вправе в соответствии с действующими внутренними нормативными актами установить требование обязательного погашения части суммы займа как условие возможности пролонгации.

5.6. В случае нарушения Клиентом установленных сроков возврата суммы займа и/или процентов за пользование займом, Общество продолжает начислять проценты за пользование суммой займа.

5.7. Общество вправе в одностороннем порядке уменьшить размер начисленных процентов за пользование займом, с обязательным уведомлением Заемщика. Общество вправе предоставить Клиенту отсрочку или рассрочку погашения задолженности.

5.8. Сумма произведенного Клиентом платежа по настоящему договору в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Клиента по настоящему договору, погашает задолженность Клиента в следующей очередности: 1) задолженность по процентам; 2) задолженность по основному долгу; 3) неустойка 4) проценты, начисленные за текущий период; 5) сумма основного долга; 6) сумма расходов, произведенных Займодавцем в целях взыскания задолженности (судебные издержки).

5.9. Общество по договору потребительского микрозайма обязано бесплатно (но не более одного раза по одному договору займа и неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, предоставить Клиенту по его требованию заверенные Обществом копии следующих документов или обосновать невозможность предоставления таких документов: подписанный сторонами документ, содержащий индивидуальные условия договора займа; подписанное Клиентом заявление на предоставление займа; документ, подтверждающий выдачу Клиенту займа (расходный кассовый ордер); согласия, предоставленные Клиентом во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности; документ, подтверждающий полное исполнение Клиентом обязательств по договору об оказании финансовой услуги.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила разработаны и утверждены Обществом в одностороннем порядке и регламентируют порядок и условия предоставления микрозаймов Обществом. Правила не являются частью договора микрозайма, не содержат условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма.

6.2. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

6.3. Настоящие правила действуют с момента их утверждения уполномоченным органом Общества, если в решении об их утверждении не указан иной срок, до момента одного из следующих событий, наступивших раньше: утверждение новой редакции правил, прекращение деятельности Общества, исключение общества из государственного реестра микрофинансовых организаций. Настоящие правила подлежат хранению Обществом в течение 3 лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма.

6.4. Факт подачи заемщиком заявления о предоставлении микрозайма Обществу означает, что заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления микрозаймов Обществом, регламентированными настоящими Правилами.

6.5. Копия настоящих Правил размещена Обществом в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а именно во всех офисах Общества, а также и в сети Интернет на официальном сайте Общества.

6.6. Общество гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники Общества соблюдают тайну об операциях заемщиков Общества, имеют действующее обязательство о неразглашении, а также соблюдают режим конфиденциальности в отношении иных сведений, устанавливаемых Обществом. Раскрытие и/или предоставление информации о заемщиках возможно только с их прямого согласия или в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Во всем, не определенным настоящими Правилами, Общество руководствуется положениями действующего законодательства и документами, принятыми во исполнение законодательства о потребительском кредите (займе).

6.8. Настоящая редакция Правил действует с 30.12.2021 г.